

KORTKOMMANDON I JANUS



Oavsett var du är i Janus

FELANMÄLAN	F2
FELANMÄLAN VIA MAIL	F3
ADMINISTRATION	F4
FASTIGHETSREGISTER	F5
ORDER	F6
AVTAL	F7
SÖKA BAKGRUNDSREGISTER	F9
HITTA	Ctrl + H
NÄSTA	Ctrl + N
FÖRRA	Ctrl + F
ÄNDRA	Ctrl + E
NY POST	Ctrl + P
SKRIV UT	Ctrl + S

KOMMANDON	Alt + K
-----------	---------

När du står i Administration¹/Order²/Felanmälan³

ORDER ¹	Ctrl + Shift + O (eller F6)
VISA ORDERÖVERSIKT ¹	Ctrl + Shift + V
BESTÄLLNING ¹	Ctrl + Shift + B
PROJEKT ¹	Ctrl + Shift + P
FAKTURERING ¹	Ctrl + Shift + F
KUNDRESKONTRA ¹	Ctrl + Shift + K
LEVERANTÖRSFAKTUROR ¹	Ctrl + Shift + L
GODKÄNN FÖR FAKTURERING ²	Ctrl + G
ORDERINFO ²	Ctrl + I
KOPIERA ²	Ctrl + K
FAKTURERA DENNA ORDER ²	Ctrl + O
ORDERRADER ²	F3
SÖKA BAKGRUNDSREGISTER ²⁺³	F9
SÖKA HG/KONTRAKT/ADRESS mm ²⁺³	Shift + F9
VISA ORDERÖVERSIKT ³	F4
BESTÄLLNING ³	Ctrl + B

När du står i Fastighetsregister

FASTIGHET	Ctrl + 1
BYGGNADSVÄRK	Ctrl + 2
KOMPONENT	Ctrl + 3
HYRESGÄST	Ctrl + 4
BESIKTNING	Ctrl + 5

SÖKA BAKGRUNDSREGISTER	F9
------------------------	----

OBS!

För att söka i bakgrundsregister (F9) med textsökning (hoppa över koden) använder ni * (stjärna). För att använda stjärna - tryck Shift + *, eller använd "gångerknappen" på det numeriska tangentbordet.

Tänk på att det underlättar för axlar och nacke, om ni använder TAB för att förflytta sig i aktuellt fönster.

Alla kortkommandon står även under menyn på menyraden eller under Kommandon.

STÅNG NER FÖNSTER (backa)	Ctrl + F4
---------------------------	-----------

TIPS! Under [kommandon] eller de listor som faller ner när du använder rubrikerna i menyraden kan du se vilka kortkommandon som finns.